

Decreto del Segretario Direttore n. 328 del 26.8.2020

Oggetto: liquidazione fattura n. 2659/4 del 31.7.2020 della ditta "GUANTIFICIO SENESE SRL".

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Badiale

Responsabile dell'Istruttoria: dott.ssa Roberta Begheldo

Il Segretario Direttore,

richiamato il decreto n. 225 del 10.6.2020 relativo all'affidamento per la fornitura di polo personalizzate per il personale del CRA "A. Danielato" alla ditta "GUANTIFICIO SENESE SRL" con sede in Via S. Pertini, n. 47 – 53035 – Monteriggioni – SI-, p.i. 00255630527;

vista la fattura della ditta "GUANTIFICIO SENESE SRL" n. 2659/4 del 31.7.2020 di euro 2.506,86 presentata al protocollo dell'ente in 4.8.2020 e registrata al n. 1497, inerente la fornitura di polo personalizzate per il personale dell'IPAB "Andrea Danielato";

considerato che il materiale consegnato è stato verificato dall'addetto al magazzino, che ne ha verificato la corrispondenza in termini di quantità rispetto alle richieste dell'ente e che sottoscrive in calce il presente decreto (si veda la bolla di consegna n. 3619 dell'1.7.2020);

dato atto che è stata esperita la procedura per la verifica sulla regolarità contributiva della ditta "GUANTIFICIO SENESE SRL", ad esito della quale non risultano rilievi a carico della stessa¹;

constatata la regolarità della fattura sotto il profilo contabile;

visto lo Statuto dell'Ente, ed in particolare l'articolo 12;

visto il "Regolamento interno di contabilità" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 28.11.2013, ed in particolare l'articolo 19;

visto il "Regolamento di amministrazione" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 17.2.2011 e s.m.i.;

decreta

- 1) di liquidare la fattura della ditta "GUANTIFICIO SENESE SRL" n. 2659/4 del 31.7.2020 per l'imponibile di euro 2.054,80 presentata in data 4.8.2020 – protocollo n. 1497, inerente la fornitura di polo personalizzate per il dell'IPAB "Andrea Danielato";
- 2) di precisare che la differenza di euro 452,06 relativa all'IVA applicata alla fattura sarà versata dall'IPAB nei termini previsti dalla Legge;²

¹ Si veda il "documento di regolarità contributiva" (DURC) agli atti dell'Ente;

² in applicazione del nuovo metodo di versamento dell'iva denominato "split payment" di cui all'art. 17 ter del DPR 633/1972 ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014;

- 3) di trasmettere l'ordinativo di pagamento al Tesoriere dell'ente per il pagamento della fattura;
- 4) di firmare digitalmente il presente atto.

La Responsabile dell'istruttoria

f.to dott.ssa Roberta Begheldo

Per la regolarità tecnica

f.to Andrea Malecovà

Il Segretario Direttore

f.to dott. Mauro Badiale